

3. 논문(대체)연구계획서 변경 입력.

가. 입력기간: 2024. 09. 09.(월) ~ 10. 31.(목) [학위청구 심사자는 심사신청 이전인 10. 04(금) 까지]

나. 대상: 기존에 논문(대체)계획서로 신청한 논문/연구보고서/작품발표/학점추가이수 학위청구 방법 또는 계획서의 내용을 변경하고자 하는 대학원 세 번째 학기 이상 석사과정 재학생 또는 수료자

※ 박사 및 석박사 통합과정의 학위청구는 논문대체로의 변경 신청이 불가함

다. 변경 입력방법 및 변경후 처리사항

1). 입력방법: 샘플포털시스템→통합정보→학생기본→졸업→논문(대체)계획서 등록/변경에서

① "신규/변경"버튼을 클릭,

② 구분(4.번 참조)을 선택하고 제목을 입력(부제 입력은 선택사항), 연구목적과 연구방법과 연구내용을 간략히 입력한 후,

③ "저장"버튼을 클릭하면 입력한 구분으로 신청구분(논문/연구보고서/작품발표/학점추가이수)이 신청 완료됨.

2). 변경후 처리: 학과 또는 지도교수/학과장(전공주임)에게 구두 또는 전화로 승인 요청

라. 심사신청

논문(대체) 변경 신청은 향후 학위청구 방법(계획)의 변경 신청일 뿐이며, 졸업(수업연한 마지막 학기인 재학생 또는 수료자)을 신청하는 경우에는 학위청구(논문, 연구보고서, 작품발표, 학점추가이수) **심사 신청기간에 샘플통합정보 "논문(대체) 심사신청"메뉴에서 반드시 별도로 심사 신청하여야 함.**

4. 논문(대체)연구계획서 "구분"선택 가능범위

대학원	제한사항	논문대체	학과별 링크 확인
일반대학원	예능계열 전체 (재적생만 가능)	- 논문 - 연구보고서 - 작품발표 - 학점추가이수	www.smu.ac.kr/grad/thesis/substitution.do#tab6882
교육대학원	없음	- 논문 - 연구보고서	www.smu.ac.kr/edu/exam/thesis05.do#tab6847
상담대학원	없음	- 논문 - 연구보고서 - 학점추가이수	www.smu.ac.kr/wac/exam/thesis05.do#tab6717
경영대학원	없음	- 논문 - 연구보고서 - 학점추가이수	www.smu.ac.kr/mft/exam/paper05.do#tab6497
문화기술대학원	없음	- 논문 - 연구보고서 - 작품발표	www.smu.ac.kr/gscct/thesis/thesis05.do#tab6410

5. 추가 안내사항

가. 신청기간: 매년 3월말~4월 중순경, 9월말~10월 중순경

나. 논문내용, 제목 등은 학위청구 심사 시에도 변경가능(제목은 **인준제본과 동일하여야 함.**)

다. 변경불가 대상자, 지도교수 및 학과장 미승인자는 졸업사정(졸업방법, 논문제목) 반영 불가

라. 본인의 논문(대체)연구계획서 승인 여부는 개인정보수정-논문/졸업에서 확인 할 수 있음.

※“논문구분”칸이 공백으로 출력되는 경우는 아직 “논문(대체)계획서”를 입력하지 않은 상태이므로
2.번의 절차대로 진행하여 주시기 바랍니다.

2024. 9.

대학원장

교육대학원장

통합심리치료대학원장

경영대학원장

문화기술대학원장